



CONCELLO DE LOBIOS

Estrada de Portugal, 27  
32870 - Lobios - Ourense (España)  
Tfno.: 34 988 44 80 00  
Fax.: 34 988 44 80 14  
<http://www.lobios.org>  
[lobios@lobios.org](mailto:lobios@lobios.org)

## **PREGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES DO PROCEDEMENTO NEGOCIADO CON PUBLICIDADE PARA A CONTRATACIÓN DA SUBMINISTRACIÓN DUN TRACTOR, COS SEUS CORRESPONDENTES APEIROS ACCESORIOS, CON DESTINO Ó CONCELLO DE LOBIOS**

### *I.-OBXECTO E XUSTIFICACIÓN DAS NECESIDADES A SATISFACER*

De conformidade co disposto nos artigos 22 e 74 da Lei 30/2007, do 30 de outubro, de Contratos do Sector Público (en diante LCSP), o obxecto deste prego de cláusulas administrativas particulares é regula-la contratación da subministración dun tractor, cos seus correspondentes apeiros accesorios, con destino ó Concello de Lobios. A contratación desta subministración ven xustificada pola necesidade de dotar ó parque de maquinaria do concello dun equipo axeitado para o mantemento e conservación dos seus espazos naturais, no marco do convenio de colaboración suscrito entre esta entidade local e a Consellería de Medio Ambiente e Desenvolvemento Sostible da Xunta de Galicia.

### *II.- TRAMITACIÓN E PROCEDEMENTO DE ADXUDICACIÓN*

Esta subministración contratarase mediante procedemento negociado con publicidade (artigos 153, 157.f e 160 a 162 da LCSP) e en trámite ordinario (artigos 93 e 94 da LCSP).

### *III.- NATURALEZA*

Este contrato cualifícase como contrato administrativo de subministración, de conformidade co disposto nos artigos 5, 9 e 19.1.a da LCSP.

### *IV.- FINANZAMENTO*

O importe da adxudicación aboarase con cargo ó orzamento do concello para o ano 2008, existindo crédito axeitado e suficiente, para financia-las obrigas derivadas deste contrato, segundo consta no expediente, na partida orzamentaria 44-623 no marco da subvención concedida pola Consellería de Medio Ambiente e Desenvolvemento Sostible da Xunta de Galicia.

### *V.- TIPO DE LICITACIÓN.*

O tipo de licitación, en aplicación do disposto no artigo 75 da LCSP, integrado pola suma dos importes do valor estimado da subministración e do IVE aplicable, importa un total de 89.199,94 € (IVE, matriculación e demais tributos incluídos).

### *VI.- PRAZOS E PENALIDADES.*

O adxudicatario entregará á subministración obxecto deste expediente, no prazo máximo de un mes contado desde a formalización do contrato, no parque de maquinaria do concello, de conformidade co disposto no artigo 23 da LCSP.

Se o adxudicatario incorrese en mora na realización da prestación contratada, o concello poderá optar indistintamente pola resolución do contrato ou pola imposición das penalidades por demora previstas na lexislación vixente, de conformidade co disposto nos artigos 196 e 197 da LCSP. Aos efectos anteriores os licitadores deberán ter en conta que este expediente se encronta financiado cunha subvención do Goberno da Comunidade Autónoma que o Concello deixaría de percibir no suposto de que o adxudicatario non entregase por causa imputable ao mesmo a maquinaria obxecto deste contrato dentro do prazo previsto nesta cláusula, circunstancia esta que será considerada polo Concello no suposto dunha eventual resolución do Contrato aos efectos de determinar os danos e perxuízos causados a esta Corporación.

A resolución do contrato acordarase, no seu caso, de conformidade co disposto nos artigos 195



CONCELLO DE LOBIOS

Estrada de Portugal, 27  
32870 - Lobios - Ourense (España)  
Tfno.: 34 988 44 80 00  
Fax.: 34 988 44 80 14  
<http://www.lobios.org>  
[lobios@lobios.org](mailto:lobios@lobios.org)

e 206.e da LCSP, determinando a obriga do contratista de indemnizar os danos e prexuízos causados á Administración, de conformidade co disposto no artigo 208.4 da LCSP, indemnización que farase efectiva, en primeiro termo, sobre a garantía definitiva constituída, sen prexuízo da subsistencia da responsabilidade do contratista respecto do importe que exceda da garantía incautada.

Se o concello optase pola imposición de penalidades por demora e sen prexuízo da efectividade de estas mediante deducción nos documentos de pago correspondentes ou sobre a garantía constituída, o contratista deberá indemnizar os danos e prexuízos irrogados á Administración como consecuencia do atraso culpable, debendo acordala Administración a ampliación do prazo de execución, na medida que se estime necesaria para a terminación do contrato, todo elo de conformidade co disposto nos artigos 98 e 99 do Regulamento xeral da Lei de contratos das administracións públicas, aprobado por RD 1098/2001, do 12 de outubro (en diante RGLCAP).

Se o atraso fose producido por motivos non imputables ó contratista e se este se comprometese a executa-la prestación con prórroga do prazo, deberá ser acordada esta prórroga pola Administración, nos termos do artigo 197.2 da LCSP.

#### VII.- GARANTÍA PROVISIONAL

Non se esixe garantía provisional, tendo en conta o seu carácter potestativo ó abeiro do disposto no artigo 91.1 da LCSP.

#### VIII.- GARANTÍA DEFINITIVA

O importe da garantía definitiva a constituír polo adxudicatario provisional, en calquera das modalidades previstas no artigo 84.1 da LCSP, será do 5% do prezo de adxudicación (IVE excluído).

En todo caso, axustarase ó disposto nos artigos 55 e seguintes do RGLCAP, así como ós modelos que figuran nos anexos do expresado regulamento.

Dita garantía constituirase no prazo de 15 días hábiles contados desde o seguinte ó da publicación da adxudicación provisional no perfil do contratante (<http://www.depourense.es>), de conformidade co disposto nos artigos 87.1 e 135.4 da LCSP, procedéndose, en caso de demora imputable ó contratista, a declara-lo decaído no seu dereito e a aplicación do disposto no 135.5 da LCSP

#### IX.- CONDICIÓN DOS LICITADORES.

Poderán participar na licitación as persoas naturais ou xurídicas, españolas ou estranxeiras, que teñan plena capacidade de obrar, acrediten a súa solvencia económico-financieira e técnica ou profesional, non se atopen incursas en ningunha das causas de prohibición para contratar co sector público do artigo 49 da LCSP e dispoñan da habilitación empresarial ou profesional necesaria para a execución da prestación que constitúe o obxecto deste contrato (artigo 43.1 e 2 da LCSP).

#### X.- DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR.

As proposicións serán secretas e presentaranse en dous sobres cerrados ou libros separados e firmados polos licitadores ou persoa que os represente:

**SOBRE NÚM. 1.** Levará a mención "Documentación administrativa do procedemento negociado para a contratación da subministración dun tractor, cos seus correspondentes apeiros accesorios, con destino ó Concello de Lobios, presentada por.....» coa firma do licitador ou persoa que o represente e indicación do nome e apelidos ou razón social da empresa.



CONCELLO DE LOBIOS

Estrada de Portugal, 27  
32870 - Lobios - Ourense (España)  
Tfno.: 34 988 44 80 00  
Fax.: 34 988 44 80 14  
<http://www.lobios.org>  
[lobios@lobios.org](mailto:lobios@lobios.org)

No interior do sobre farase constar, en folio independente, o seu contido enunciado numericamente.

O sobre deberá conte-la seguinte documentación, consonte co disposto no artigo 130 da LCSP:

1. Aquela que acredite a personalidade do empresario, mediante NIF ou documento que o substitúa. A capacidade de obrar das persoas xurídicas acreditarase, ben mediante a escritura de constitución e de modificación, no seu caso, inscritas no Rexistro Mercantil, ben mediante escritura ou documento de constitución, modificación, estatutos ou acto fundacional, inscrito, no seu caso, no correspondente Rexistro Oficial.

Os que acudan á licitación na representación doutro, así como nos casos nos que o licitador sexa unha sociedade ou persoa xurídica, deberán achegar tamén escritura de poder para o efecto, validada polo secretario do concello, ou polos servizos xurídicos deste, e acredita-la súa personalidade mediante o NIF.

2. Acreditación da solvencia económico-financieira, mediante a presentación de informe dunha institución financeira, de conformidade co disposto no artigo 64.1.a) da LCSP.

3. Acreditación da solvencia técnica, mediante a presentación dunha relación das principais subministracións de bens similares ós que son obxecto deste contrato realizadas nos últimos tres anos, con indicación de importes datas e destinatarios públicos ou privados delas, acompañada dos correspondentes certificados de boa execución, de conformidade co disposto no artigo 66.1.a) da LCSP.

4. Xustificación de non atoparse o licitador, incurso en ningunha das prohibicións de contratar co sector público do artigo 49 da LCSP, con expresa mención de atoparse ó corrente no cumprimento das obrigacións tributarias e coa Seguridade Social impostas pola lexislación vixente, presentada con arranxo ó disposto no artigo 62 da LCSP .

5. Para as empresas estranxeiras, declaración expresa de sometemento á xurisdicción dos xulgados e tribunais españois de calquera orden, para tódalas incidencias que de xeito directo ou indirecto puidesen derivarse deste contrato, con renuncia ó foro xurisdiccional estranxeiro que puidese corresponderlles.

Toda a documentación achegarase en orixinal ou fotocopia debidamente compulsada.

A documentación enumerada nos apartados 1 a 3, ambos inclusive, desta cláusula, poderá substituírse pola presentación do certificado de inscrición no Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Ministerio de Economía e Facenda ou dos rexistros análogos da Comunidade Autónoma de Galicia e da Excm. Deputación provincial de Ourense, acompañando dita certificación dunha declaración responsable na que o licitador manifieste que as circunstancias contidas na certificación presentada non teñen experimentado variación algunha. Tal declaración deberá reiterarse polo adxudicatario, no documento de formalización do contrato.

**SOBRE NÚM. 2.** Figurarán na seguinte inscrición: "Proposición económica do procedemento negociado para a contratación da subministración dun tractor, cos seus correspondentes apeiros accesorios, con destino ó Concello de Lobios. Indicará, así mesmo, a empresa licitadora e incluirá a seguinte documentación,

1.- Oferta económica, consonte co seguinte modelo:

Don/a ..., con domicilio en ..., NIF núm. ..., no nome propio (ou na representación de ..., segundo acredita con ...), informado/a do expediente e condicións para contrata-la subministración dun tractor, cos seus correspondentes apeiros accesorios, con destino ó Concello de Lobios, comprométese á súa execución polo importe total de ... € (IVE, matriculación e demais tributos incluídos), correspondendo ó importe neto (sen IVE) a cantidade de ... € e ó IVE aplicable a



CONCELLO DE LOBIOS

Estrada de Portugal, 27  
32870 - Lobios - Ourense (España)  
Tfno.: 34 988 44 80 00  
Fax.: 34 988 44 80 14  
<http://www.lobios.org>  
[lobios@lobios.org](mailto:lobios@lobios.org)

cantidade de ... €

Lugar, data e sinatura.

2.- Memoria descritiva das características técnicas da máquina e accesorios ofertados, admitíndose a estes efectos os folletos explicativos editados pola casa fabricante, con mención expresa do prazo de garantía (en ningún caso inferior a un ano) ofertado para a máquina e os seus accesorios

Os sobres presentaranse pechados no rexistro xeral do concello e poderán estar lacrados ou precintados. Poderán igualmente enviarse por correo nas condicións previstas no artigo 80.4 do RGLCAP.

A presentación das proposicións determina a aceptación incondicional polos empresarios do contido da totalidade das cláusulas deste prego e do prego de prescricións técnicas particulares, sen ningunha excepción, conforme ó artigo 129.1 da LCSP.

Este prego de cláusulas administrativas particulares forma parte do expediente de contratación que comprende ademais:

- A autorización do gasto.
- O xustificante de dispoñibilidade do crédito, debidamente intervido e
- O prego de prescricións técnicas particulares.

O expediente será aprobado polo órgano de contratación competente e comprenderá tamén a aprobación do gasto, conforme ó artigo 94.1 da LCSP, previamente á apertura do procedemento de licitación e adxudicación.

#### XI.- MESA DE CONTRATACIÓN

A mesa de contratación estará integrada, de conformidade co disposto no apartado 10 da D.A. 2ª da LCSP, do seguinte xeito:

- Presidente: o da Corporación ou membro ou funcionario desta en quen delegue.
- Vogais: o Secretario-Interventor e dous membros da corporación.
- Secretario: un funcionario da corporación.

#### XII.- PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN E SOLICITUDES DE INFORMACIÓN

A presentación da documentación realizarase no rexistro xeral do concello en días e horas de oficina, ata as 14 horas do decimo (10º) día natural seguinte ó da publicación do anuncio de licitación no perfil do contratante (<http://www.depourense.es/web/contratación.htm>). Se o último día do prazo de presentación da documentación coincidise en sábado ou festivo, entenderase prorrogado o devandito prazo ó primeiro día hábil seguinte. A documentación poderá igualmente remitirse por correo, nas condicións previstas no artigo 80.4 do RGLCAP.

Os licitadores poderán solicitar do órgano de contratación, dentro dos cinco primeiros días do prazo de presentación de proposicións e documentación, canta información adicional e documentación complementaria estimen necesaria para a presentación das súas ofertas, debendo serlles facilitada con alomenos seis días de antelación ó remate do prazo de presentación de ofertas (artigo 92.1 do RGLCAP, en relación co artigo 142.2 da LCSP)

#### XIII.- CUALIFICACIÓN DA DOCUMENTACIÓN XERAL E APERTURA DE PROPOSICIÓN.

O acto licitatorio desenvolverase, de conformidade co disposto nos artigos 81 a 84 do RGLCAP, nos termos seguintes:

O día seguinte hábil (agás sábados), a aquel en que finalice o prazo de presentación de proposicións constituirase a mesa de contratación para a cualificación dos documentos presentados en tempo e forma no sobre num. 1, formalizándose a acta correspondente. Se non existisen deficiencias que subsanar, a apertura do sobre número 2, efectuarase no mesmo día, ás 12,00 horas, na sala de comisións do concello.



CONCELLO DE LOBIOS

Estrada de Portugal, 27  
32870 - Lobios - Ourense (España)  
Tfno.: 34 988 44 80 00  
Fax.: 34 988 44 80 14  
<http://www.lobios.org>  
[lobios@lobios.org](mailto:lobios@lobios.org)

Noutro caso, a mesa de contratación, se observase defectos ou omisións emendables na documentación presentada, comunicarllelo verbalmente ós interesados. Sen prexuízo do anterior, as circunstancias deberán facerse públicas a través de anuncios do órgano de contratación, concedéndose un prazo non superior a tres días hábiles para a corrección ou rectificación dos defectos ou omisións ante a mesa de contratación, procedéndose á apertura en acto público do sobre num. 2, o quinto día hábil posterior (agás sábados) ó do vencemento do prazo de presentación de proposicións, ás 12,00 horas, no salón de comisións do concello.

No suposto de envío de documentación por correo que faga imposible a cualificación da documentación e a apertura de proposicións nas datas sinaladas, o secretario da mesa de contratación comunicará ós licitadores, á maior brevidade posible, as novas datas fixadas para tales actos.

#### XIV.-ASPECTOS A VALORAR E ADMISIBILIDADE DE VARIANTES

Ós efectos da adxudicación deste contrato, teranse en conta os criterios que de seguido relacionanse, coa ponderación que indícase para cada un deles:

- ✍ Características técnicas da maquinaria e accesorios ofertados, de 0 a 5 puntos, valorándose as melloras respecto das determinacións establecidas, co carácter de mínimos, no prego de prescricións técnicas particulares.
- ✍ Prazo de garantía da maquinaria e accesorios ofertados, de 0 a 2 puntos, a razón de 0,5 puntos por ano completo de incremento de dito prazo respecto do prazo mínimo establecido neste prego (un ano)
- ✍ Prezo ofertado, de 0 a 2, puntos, asignándoselle 2 puntos ó licitador que oferte o prezo máis baixo, e ós demais á puntuación que corresponda segundo da aplicación dunha regra de proporción directa, considerándose, a estes efectos, a porcentaxe de baixa respecto do tipo de licitación.

Non se admitirá a presentación de variantes, de xeito que cada licitador presentará unha oferta única en canto a marca, modelo, características técnicas, equipamento e accesorios.

#### XV.- PROPOSTA DE ADXUDICACIÓN E ADXUDICACIÓN PROVISIONAL

A mesa de contratación, previa solicitude e análise, no seu caso, dos informes, técnicos ou xurídicos, que estime pertinentes relacionados co obxecto do contrato, presentará as proposicións coa acta correspondente e a proposta que estime pertinente ó órgano de contratación para a adxudicación provisional do contrato.

Vista a proposta da mesa, o órgano de contratación clasificará as ofertas presentadas e admisibles por orden decrecente, en atención ós criterios de adxudicación e formulará adxudicación provisional do contrato a favor do licitador que presente a oferta economicamente máis vantaxosa para o concello, sen que poida declarase deserto o expediente cando exista algunha oferta admisible (artigo 135.1 da LCSP).

Non obstante o anterior e antes da adxudicación provisional, o órgano de contratación poderá, mediante resolución motivada, renunciar á celebración do contrato ou desistir do procedemento, nos termos regulados no artigo 139 da LCSP.

A adxudicación provisional será notificada ós licitadores e publicada no perfil do contratante (<http://www.depourense.es>), podendo solicitar os licitadores a información prevista no artigo 137 da LCSP (artigo 135.3 da LCSP).



CONCELLO DE LOBIOS

Estrada de Portugal, 27  
32870 - Lobios - Ourense (España)  
Tfno.: 34 988 44 80 00  
Fax.: 34 988 44 80 14  
<http://www.lobios.org>  
[lobios@lobios.org](mailto:lobios@lobios.org)

#### XVI.- ADXUDICACIÓN DEFINITIVA E FORMALIZACIÓN DO CONTRATO

A adxudicación provisional elevarase a definitiva no prazo de 15 días hábiles contados desde o seguinte ó da publicación do acordo de adxudicación provisional no perfil do contratante e en dito prazo, o licitador que resulte adxudicatario provisional deberá achegar, á secretaría do concello, a seguinte documentación (artigo 135.4 da LCSP):

1. Certificación administrativa acreditativa de que o licitador se atopa ó corrente no cumprimento das súas obrigacións coa Seguridade Social, de conformidade co establecido no artigo 14 do Real Decreto 1098/2001, do 12 de outubro.

2. Certificación administrativa acreditativa de que o licitador se atopa ó corrente no cumprimento das súas obrigacións tributarias.

3. Xustificante de estar dado de alta e o corrente de pago no Imposto de Actividades Económicas (IAE). Xustificarse co recibo de pagamento do imposto no exercicio correspondente acompañado dunha declaración responsable de non terse dado de baixa na matrícula deste, ou coa alta en facenda no período correspondente ou ben con certificado da Facenda expedido para o efecto.

4.- Xustificante de constitución da garantía definitiva.

Cando non proceda a adxudicación definitiva a favor do adxudicatario provisional, estarase ó disposto no artigo 135.5 da LCSP.

En cumprimento do disposto no artigo 137 da LCSP, a adxudicación definitiva será notificada ós licitadores e publicada no perfil do contratante (<http://www.depourense.es>), podendo solicitar os licitadores a información prevista en dito precepto. Procederá así mesmo a publicación no BOP de Ourense cando o importe do contrato sexa igual ou superior a 100.000,00 €.

O contrato formalizarase dentro dos 10 días hábiles seguintes ó da recepción da notificación da adxudicación definitiva con arranxo ó disposto no artigo 140 da LCSP e 71 do RGLCAP

#### XVII.- RESPONSABLE DO CONTRATO

De conformidade co disposto no artigo 41 da LCSP, o concello poderá nomear, de entre os seus funcionarios, un responsable do contrato, con funcións de supervisión da correcta execución da prestación. As instrucións dictadas en interpretación do contrato por dito responsable, serán vinculantes para o adxudicatario.

#### XVIII.- EXECUCIÓN DO CONTRATO, CONDICIÓNES ESPECIAIS DE EXECUCIÓN E SUBCONTRATAÇÃO

Sen prexuízo do disposto na cláusula anterior, o contrato executarase con estricte suxeición ó disposto neste prego, no prego de prescricións técnicas particulares e nos artigos 268, 271 e 273.1 da LCSP.

Ós efectos do disposto no artigo 102 da LCSP, non establécense condicións especiais de execución deste contrato.

O adxudicatario poderá subcontratar con terceiros a realización parcial da subministración, de conformidade co disposto no artigo 210 da LCSP.

#### XIX.- PAGAMENTOS E REVISIÓN DE PREZOS

O pagamento realizarase contra da factura expedida polo adxudicatario, debidamente conformada polos servizos municipais, unha vez entregada e formalmente recibida a subministración obxecto deste expediente e con suxeición ó disposto nos artigos 200.4 e 269 da LCSP e



CONCELLO DE LOBIOS

Estrada de Portugal, 27  
32870 - Lobios - Ourense (España)  
Tfno.: 34 988 44 80 00  
Fax.: 34 988 44 80 14  
<http://www.lobios.org>  
[lobios@lobios.org](mailto:lobios@lobios.org)

concordantes do RGLCAP.

A revisión de prezos deste contrato, de resultar esta procedente con arranxo ó disposto no artigo 77 da LCSP, realizarase mediante a aplicación do Índice de Prezos ó Consumo aprobado polo INE, nos termos previstos no artigo 78 da LCSP.

#### XX.- INTERPRETACIÓN, MODIFICACIÓN, SUSPENSIÓN E RESOLUCIÓN DO CONTRATO

Son facultades do órgano de contratación a interpretación, modificación, suspensión e resolución do contrato, de conformidade cos artigos 194 e 195, 202 e 203, 206 a 208, 272, 275 e 276 da LCSP e concordantes do RGLCAP.

#### XXI.- RECEPCIÓN DA SUBMINISTRACIÓN, PRAZO DE GARANTÍA E PENALIDADES POR EXECUCIÓN DEFECTUOSA

Realizada a prestación procederase a verificar a correcta execución do contrato con presenza do contratista e dun técnico designado polo concello, que actuará en representación deste, estendéndose a correspondente acta.

No suposto de que a subministración estivese executada correctamente, estenderase acta positiva tendo por recibida a prestación, comezando a computarse desde a data de levantamento de dita acta o prazo de garantía, que será dun ano, salvo que o adxudicatario ofrezca un prazo superior.

Se a prestación non se atopase en estado de ser recibida, deixarase constancia na acta dos defectos advertidos e das instrucións dictadas e do prazo concedido para a subsanación daqueles. Transcorrido dito prazo, se persisten as deficiencias, poderá optar a deputación entre a resolución do contrato ou a concesión dun novo prazo de subsanación con aplicación dunha penalidade por importe do 3% do prezo de adxudicación IVE excluído. Todo elo ó abeiro do disposto nos artigos 205 e 273.2 en relación co artigo 196.1 da LCSP.

En cantos ós vicios ou defectos advertidos durante o prazo de garantía, estarase ó disposto no artigo 274 da LCSP.

#### XXII.- GASTOS

O adxudicatario quedará obrigado a paga-lo importe dos gastos derivados dos trámites de preparación, adxudicación, formalización e execución do contrato, incluídos todo xénero de tributos e prezos públicos estatais, autonómicos ou locais.

#### XXIII.- CÓMPUTO DE PRAZOS

Conforme co disposto na D.A. 15ª da LCSP tódolos prazos que se sinalen en días enténdense naturais, a non ser que expresamente se faga constar que se tratan de días hábiles.

#### XXIV.- RESPONSABILIDADE DO CONTRATISTA

O contratista será responsable das consecuencias negativas que da execución inadecuada do contrato poidan derivarse tanto para a administración coma para terceiros, nos termos previstos nos artigos 198 e 274 da LCSP.

#### XXV.- NORMATIVA APLICABLE E FORO XURISDICCIONAL

En todo o non previsto neste prego, rexerá, en canto a preparación, adxudicación efectos e extinción do contrato, o disposto na LCSP e nas súas disposicións de desenvolvemento; supletoriamente aplicaranse as restantes normas de dereito administrativo e no seu defecto as normas de dereito privado (artigo 19.2 da LCSP).

As controversias que puidesen xurdir entre as partes no ámbito deste contrato, substanciaranse,



CONCELLO DE LOBIOS

Estrada de Portugal, 27  
32870 - Lobios - Ourense (España)  
Tfno.: 34 988 44 80 00  
Fax.: 34 988 44 80 14  
<http://www.lobios.org>  
[lobios@lobios.org](mailto:lobios@lobios.org)

de ser o caso, perante a xurisdicción contencioso-administrativa (artigo 21.1 da LCSP).

**XXVI.- EXPOSICIÓN Ó PÚBLICO DO EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN**

O expediente de contratación, no que intégrese o presente prego, foi aprobado polo Alcalde mediante Decreto do día da data e queda depositado na secretaría municipal para que, durante o prazo de presentación de documentación e proposicións, os licitadores e demais interesados, poidan examinalo e formular, no seu caso, as observacións e reclamacións que estimen oportunas. A presentación de reclamacións non producirá, per se, efectos suspensivos sobre a tramitación do expediente.

Ourense, 28 de xullo de 2008.

O ALCALDE,

**PREGO DE PRESCRIPCIÓN TÉCNICAS PARTICULARES DO PROCEDEMENTO NEGOCIADO CON PUBLICIDADE PARA A CONTRATACIÓN DA SUBMINISTRACIÓN DUN TRACTOR, COS SEUS CORRESPONDENTES APEIROS ACCESORIOS, CON DESTINO Ó CONCELLO DE LOBIOS**

1. OBXECTO DO PREGO:

O obxecto do presente prego e definir as características técnicas e funcionais para o suministro dun tractor , cos seus correspondentes apeiros accesorios, con destino ó Concello de Lobios.

2. PREZO DE LICITACION:

O prezo máximo de licitación será de 89.199,24 Euros, IVE incluído.

3. PRAZO DE EXECUCIÓN:

O prazo máximo para a execución do presente contrato será de 1 mes.

4. LUGAR DE ENTREGA:

**Concello de Lobios  
Carretera de Portugal, nº 27  
32870- Lobios, Ourense**

5. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DO SUMINISTRO:

TRACTOR:



Estrada de Portugal, 27  
32870 - Lobios - Ourense (España)  
Tfno.: 34 988 44 80 00  
Fax.: 34 988 44 80 14  
<http://www.lobios.org>  
[lobios@lobios.org](mailto:lobios@lobios.org)

#### CONCELLO DE LOBIOS

- Doble tracción diesel, de 90 HP de potencia mínima.
- Cilindrada superior a 4.000 c.c.
- Cambio de un mínimo de 12+12 velocidades sincronizadas, con inversor mecánico sincronizado.
- Toma de fuerza independiente y sincronizada.
- Frenos de discos en baño de aceite.
- Dirección hidrostática accionada por bomba independiente y con barra de dirección.
- Cabina de seguridad con aire acondicionado.
- Elevador hidráulico mecánico con bomba independiente y un mínimo de dos distribuidores.

\* O tractor entregarase rotulado co anagrama do concello e da Consellería de Medio Ambiente e Desenvolvemento Sostible da Xunta de Galicia

#### DESBROZADORA TRASERA:

- Forestal de un rotor. Desplazable.
- Anchura mínima 1,70 metros.

#### DESBROZADORA DE BRAZO:

- Enganche tripuntal trasero con brazo avanzado.
- Alcance mínimo 5 metros.
- Cabezal de 1,20 metros de ancho de trabajo mínimo y reversible.
- Mandos desde cabina.
- Fácilmente desmontable.

#### CISTERNA:

- Para vaciado de fosas sépticas. Con una capacidad máxima de 4.000 litros.
- Frenos hidráulicos.

#### CABRESTANTE:

- Hidráulico reversible.
- Capacidad de arrastre mínima 5.000 kilos.
- 50 metros de cable de 14 milímetros de diámetro.

#### REMOLQUE:

- Basculante hidráulico con valderas, freno hidráulico.
- Dimensiones mínimas 3x1,70 metros.

Ourense, 28 de xullo de 2008.

O ALCALDE