



Estrada de Portugal, 27
32870 – Lobios – Ourense (España)
Tfno.: 34 988 44 80 00
Fax.: 34 988 44 80 14
lobios@lobios.org
<http://www.lobios.org>



CONTRATACIÓN LABORAL TEMPORAL DE 1 PEON PARA OBRAS.

D./D^a....., con DNI
núm., e núm. da Seguridade Social, con domicilio
a efectos de notificacións en, e
teléfono, e dirección de e-mail
....., expón:

Que, unha vez informado/a da convocatoria feita polo Concello de Lobios para cubrir, como persoal laboral de duración determinada, unha praza de PEÓN DE OBRAS, tendo en conta que reúne os requisitos previstos nas bases da convocatoria, solicita participar no proceso selectivo para o que achega a documentación sinalada con unha (X):

- Copia cotexada da titulación esixida.
- Copia cotexada do título de galego
- Copia compulsada do DNI ou documento que proceda no suposto de estranxeiros.
- Copia cotexada do carné de conducir.
- Certificado médico oficial que acredite que as condicións de saúde do traballador son as adecuadas para o desempeño do posto de traballo, así como que reúne as condicións físicas necesarias para superar a proba física de esforzo. que deberán realizar xunto cun recoñecemento médico previo á contratación.
- Declaración responsable
- Documentación acreditativa dos méritos alegados (vida laboral, contratos, certificados de empresa, cursos...)

En....., a de.....de 2016.

O/A Solicitante

Asdo.:.....



Estrada de Portugal, 27
32870 – Lobios – Ourense (España)
Tfno.: 34 988 44 80 00
Fax.: 34 988 44 80 14
lobios@lobios.org
<http://www.lobios.org>



ANEXO II.- MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE Á QUE SE REFIRE A BASE QUINTA QUE REXE O PROCEDIMENTO SELECTIVO PARA A CONTRATACIÓN LABORAL TEMPORAL DE 1 PEON DE OBRA PARA O CONCELLO DE LOBIOS

“D./D^a....., con DNI núm.,
e con domicilio a estes efectos en

DECLARA baixo xuramento ou promete, aos efectos de ser admitido no proceso selectivo para o ingreso na lista previa na categoría de:

_____ convocado polo Concello de Lobios e, no seu caso, aos efectos da formalización do correspondente contrato de traballo:

- Non ter sido separado mediante expediente disciplinario do servizo de calquera das administracións públicas ou dos órganos constitucionais ou estatutarios das comunidades autónomas, nin atoparse en inhabilitación absoluta ou especial para empregos ou cargos públicos por resolución xudicial, para o acceso ó corpo ou escala de funcionario, ou para exercer funcións similares ás que desempeñaban no caso de persoal laboral doutro estado, non atoparse inhabilitado ou en situación equivalente que impido, no seu estado nos mesmos termos, o acceso ó emprego público.
- Non atoparse incurso nas causas de incapacidade previstas na lexislación vixente.

En....., a de.....de 2016.

O/A Solicitante

Asdo.:.....